

FUWA-VO Sessie

Functie-informatie

Functienaam	afdelingsleider (per 1-8-2021 adjunct-directeur)
Organisatie	Driestar College
Onderdeel	
Salarisschaal	12
Indelingsniveau	Vc
FUWASYS-advies	12 - Vc
Werkterrein	Management -> Overig management
Activiteiten	Beleid voorbereiden, ontwikkelen, implementeren en evalueren Coördinatie van activiteiten en processen
Kenmerkscores	44443 44434 43 43
Somscore	52
Uitvoerder	Mw. M.M. van Hof (SPO-gecertificeerd)
Datum	03-01-2011
FUWASYS-versie	2010.1.62

Functiebeschrijving

Context

Het Driestar College is een christelijke school voor voortgezet onderwijs op reformatorische grondslag. De school wil een plaats hebben te midden van gezin, kerk en maatschappij. De nauwe band met gezin en kerk bepaalt de vorming van en het onderwijs aan de leerlingen, die worden voorbereid op een plaats in de maatschappij. Het Driestar College wil een school zijn met meerwaarde, waarbij gedoeld wordt op de levensbeschouwelijke grondslag van de school. Grondslag en doel vinden hun oorsprong in de Bijbel en de daarop gebaseerde Drie Formulieren van Enigheid.

Het onderwijsaanbod van het Driestar College bestaat uit PrO, vmbo, havo en vwo. Het Driestar College bestaat uit 3 locaties, in Gouda, Lekkerkerk en Leiden. De locatie Gouda is organisatorisch verdeeld in sectoren. Het Driestar College kent een College van Bestuur. De sectoren en locaties worden aangestuurd door een directeur. Binnen de sectoren en locaties zijn afdelingsleiders, een aantal verschillende typen docenten, onderwijsondersteunend en algemeen ondersteunend personeel werkzaam.

Bestuur en personeelsleden aanvaarden de Bijbel, het Woord van God, als de enige grondslag voor leer en leven. Daarbij onderscheiden ze de reformatorische belijdenisgeschriften (de Drie Formulieren van Enigheid) als op de Bijbel gegrond. Deze grondslag stempelt het leef- en werkklimaat op het Driestar College.

Het college van bestuur zet de strategische beleidslijnen uit en stelt het strategische beleidsplan en het daaruit afgeleide jaarplan vast. De sectordirecteur heeft de vrijheid om een eigen onderwijskundige koers te varen voor de eigen sector (integrale verantwoordelijkheid voor de eigen onderwijskundige beleidseenheid). De sector- en locatiedirecteuren voeren hun werkzaamheden uit binnen de kaders die worden gesteld door het strategische beleidsplan, vigerende wet- en regelgeving en de managementovereenkomst. In het directieoverleg leveren de sector- en locatiedirecteuren en de directeur bedrijfsvoering een bijdrage aan de meningsvorming.

FUWA-VO Sessie

Binnen de sector dragen de afdelingsleiders zorg voor de beleidsontwikkeling en -uitvoering van de afdeling, leveren een bijdrage aan de ontwikkeling van het sectorbeleid en geven leiding aan de afdeling. De afdelingsleider verzorgt lessen binnen de afdeling waarbij de hoeveelheid wordt afgestemd op de belasting als leidinggevende.

Werkzaamheden

1. Beleidsontwikkeling

- * vertaalt de beleidsplanning voor de sector naar een meerjaren onderwijsprogrammering voor het onderwijs voor de afdeling;
- * draagt zorg voor de totstandkoming van uitvoeringsplannen, waarin de benodigde aanpak, werkwijze en werkverdeling (lessentabel) binnen de afdeling beschreven staan;
- * draagt zorg voor de totstandkoming van werkplannen en programma's van toetsing en afsluiting (PTA's), de leer- oefenstof, les- en leer methode, te gebruiken leermiddelen en materialen en stemt daarbij af op andere afdelingen en andere sectoren;
- * vertaalt de onderwijsprogrammering naar een organisatorische inrichting van de afdeling;
- * ontwikkelt beleid op het totale beleidsthema leerlingenzorg (met name: mentoraat, remedial hulp, decanaat en in-, door- en uitstroom van leerlingen binnen de afdeling), voert het beleid uit en evalueert dit;
- * neemt deel aan in- en externe advies- en overlegorganen aangaande het onderwijs in de scholengemeenschap.

2. Beleidsuitvoering

- * draagt zorg voor de implementatie en de uitvoering van het kwaliteitszorgsysteem binnen de afdeling;
- * bewaakt het intern rendement van de afdeling door het genereren van relevante informatie voor de sectorleiding;
- * adviseert de sectordirecteur bij het opstellen van de meerjaren sectorbegroting;
- * adviseert de sectordirecteur bij het vaststellen van de formatieve ruimte binnen de sectorbegroting;
- * signaleert tijdig knelpunten en komt met voorstellen voor oplossingen;
- * ziet toe op de correcte toepassing van wet- en regelgeving en procedures binnen de afdeling.

3. Bijdragen aan de ontwikkeling van het sectorbeleid

- * draagt als lid van het sectoroverleg bij aan de meningsvorming binnen de sector;
- * adviseert de sectordirecteur over vernieuwing van het onderwijsbeleid;
- * draagt ideeën, concepten en beleidsvoorstellen aan over de ontwikkeling en vernieuwing van het onderwijs en de onderwijsorganisatie.

4. Leiding geven

- * geeft leiding aan de docenten en onderwijsondersteunende medewerkers binnen de afdeling;
- * stelt de takenpakketten van de medewerkers binnen de afdeling vast;
- * draagt zorg voor de uitvoering van functioneringsgesprekken;
- * is verantwoordelijk voor de personele zorg, het personeelsbeheer, ontwikkeling, de werving en selectie van personeel binnen de afdeling;
- * adviseert de sectordirectie m.b.t. vervullen van vacatures, voordrachten voor benoeming, schorsing en/of andere disciplinaire maatregelen;
- * bewaakt en bevordert de identiteit van de afdeling.

5. Lesgevende werkzaamheden

- * verzorgt lessen binnen de afdeling waarbij de hoeveelheid wordt afgestemd op de belasting als leidinggevende.

FUWA-VO Sessie

Kader, bevoegdheden & verantwoordelijkheden

- Beslist over/bij: het vertalen van de beleidsplanning van de sector naar een meerjaren onderwijsprogrammering voor de afdeling, het zorgdragen en uitvoeren van het kwaliteitszorgsysteem, het als lid van het sectoroverleg bijdragen aan de meningsvorming en het leiding geven.
- Kader: het door de sectordirecteur geformuleerde onderwijskundig beleid en de geldende onderwijs wet- en regelgeving.
- Verantwoording: aan de sectordirecteur over de beleidsontwikkeling en -uitvoering, de bijdragen aan de ontwikkeling van het sectorbeleid, het leiding geven en de lesgevende taken

Kennis en vaardigheden

- brede kennis van en inzicht in het onderwijs en van maatschappelijke ontwikkelingen in relatie tot het gebied waarop binnen de afdeling onderwijs wordt gegeven;
- kennis van en inzicht in de ontwikkelingen binnen de specifieke onderwijsgebieden van de scholengemeenschap;
- kennis van de organisatie van onderwijskundige processen;
- kennis van en inzicht in de kerkelijke kaart en in het bijzonder de kerken die behoren tot de achterban van het Driestar College;
- inzicht in taak en werkwijze van de schoolorganisatie;
- vaardigheid in het ontwikkelen van onderwijskundig beleid;
- vaardigheid in het opstellen van uitvoeringsplannen;
- managementvaardigheden.

Contacten

- met de sectordirecteur en collega-afdelingsleiders binnen het sectoroverleg om het beleid en de belangen van de afdeling te verdedigen en adviezen te verstrekken;
- met collega-afdelingsleiders om onderwijskundig beleid te ontwikkelen en binnen de verschillende teams beleid op elkaar af te stemmen;
- met leerlingen en ouders als het zaken betreft, die het niveau van de docenten overstijgen.